

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

États financiers/ Financial statements

Exercice se terminant le 31 décembre 2021 / Year ended December 31 , 2021

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

Table des matières / Index to Financial Statements

Exercice se terminant le 31 décembre 2021 / Year ended December 31, 2021

	<u>Page</u>
RAPPORT DES AUDITEURS INDÉPENDANTS / INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT	
ÉTATS FINANCIERS / FINANCIAL STATEMENTS	1 - 4
État de la situation financière / Statement of Financial Position	5
État de l'évolution de l'actif net / Statement of Changes in Net Assets	6
État des résultats / Statement of Operations	7
État des flux de trésorerie / Statement of Cash Flows	8
Notes complémentaires aux états financiers / Notes to Financial Statements	9 - 12



RAPPORT DES AUDITEURS INDÉPENDANTS

Aux membres du conseil administratif
Bibliothèque Saint-Joachim Library

Nous avons effectué l'audit des états financiers de Bibliothèque Saint-Joachim Library, qui comprennent l'état de la situation financière au 31 décembre 2021 et les états des résultats, l'évolution de l'actif net et flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

À notre avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de la société au 31 décembre 2021, ainsi que de sa performance financière et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but-lucratif (NCOSBL).

Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section «Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers» du présent rapport. Nous sommes indépendants de l'organisme conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Canada et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Questions clés de l'audit

Les questions clés de l'audit sont les questions qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes dans l'audit des états financiers de la période considérée. Ces questions ont été traitées dans le contexte de notre audit des états financiers pris dans leur ensemble et aux fins de la formation de notre opinion sur ceux-ci, et nous n'exprimons pas une opinion distincte sur ces questions.

Autres informations

Il est à noter que les états financiers de Bibliothèque Saint-Joachim Library ont été audités par une autre firme comptable.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux (NCOSBL), ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'organisme à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'organisme ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle. Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'organisme.

Ashern, MB

204.768.2346

Stonewall, MB

204.467.5566

Birtle, MB

204.842.8301

Winnipeg, MB (St. Boniface)

204.987.4875

Notre-Dame-de-Lourdes, MB

204.248.2557

Winnipeg, MB (St. Norbert)

204.269.7460

Steinbach, MB

204.326.6871

talbotcpa.ca



Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de livrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en oeuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;
- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de la société ;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener la société à cesser son exploitation;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Winnipeg, Manitoba
Le 21 avril 2022

Talbot et associés
Comptables professionnels agréés

Ashern, MB

204.768.2346

Stonewall, MB

204.467.5566

Birtle, MB

204.842.8301

Winnipeg, MB (St. Boniface)

204.987.4875

Notre-Dame-de-Lourdes, MB

204.248.2557

Winnipeg, MB (St. Norbert)

204.269.7460

Steinbach, MB

204.326.6871

talbotcpa.ca



To the board of directors
Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of Bibliothèque Saint-Joachim Library, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2021 and the statements of operation, changes in net assets and cash flows for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of Bibliothèque Saint-Joachim Library as at December 31, 2021 and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

Basis of Opinion

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Entity in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Canada, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

Other Matter

It should be noted that the financial statements of Bibliothèque Saint-Joachim Library for the year ended December 31, 2020 were audited by another practitioner.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with ASNPO, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the organization's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the organization or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those charged with governance are responsible for overseeing the organization's financial reporting process.

Ashern, MB	204.768.2346	Stonewall, MB	204.467.5566
Birtle, MB	204.842.8301	Winnipeg, MB (St. Boniface)	204.987.4875
Notre-Dame-de-Lourdes, MB	204.248.2557	Winnipeg, MB (St. Norbert)	204.269.7460
Steinbach, MB	204.326.6871		



Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements. As part of an audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Entity's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Entity's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Entity to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Winnipeg, Manitoba
April 21, 2022

Talbot and Associates
Chartered Professional Accountants

Ashern, MB	204.768.2346	Stonewall, MB	204.467.5566
Birtle, MB	204.842.8301	Winnipeg, MB (St. Boniface)	204.987.4875
Notre-Dame-de-Lourdes, MB	204.248.2557	Winnipeg, MB (St. Norbert)	204.269.7460
Steinbach, MB	204.326.6871		

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

État de la situation financière / Statement of Financial Position

Au 31 décembre 2021 / December 31, 2021

	2021	2020
ACTIF / ASSETS		
ACTIF À COURT TERME / SHORT TERM ASSETS		
Encaisse / Cash	\$ 65,487	\$ 33,735
Comptes à recevoir / Accounts receivable	1,977	1,081
	<u>67,464</u>	<u>34,816</u>
IMMOBILISATIONS CORPORELLES / TANGIBLE CAPITAL ASSETS	9,413	11,921
	<u>\$ 76,877</u>	<u>\$ 46,737</u>
PASSIF / LIABILITIES		
PASSIF À COURT TERME / SHORT TERM LIABILITES		
Fournisseurs et charges à payer / Accounts payable and accrued liabilities	\$ 3,500	\$ 2,200
ACTIF NET / NET ASSETS		
Investis en immobilisations / Invested in capital assets	9,413	11,921
Non-affectés / Unrestricted	63,964	32,616
	<u>73,377</u>	<u>44,537</u>
	<u>\$ 76,877</u>	<u>\$ 46,737</u>

Appuyé au nom du conseil /

Approved on Behalf of the Board :

Les notes complémentaires ci-jointes font parties intégrantes des états financiers / The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

État de l'évolution de l'actif net

Exercice se terminant le 31 décembre 2021

	Investis en immobilisations / Invested in capital assets	Non-affectés /Unrestricted	2021	2020
ACTIF NET - Au début de l'année / NET ASSETS - at the beginning of the year	\$ 11,921	\$ 32,616	\$ 44,537	\$ 26,968
EXCÉDENT DES REVENUES PAR RAPPORT AUX CHARGES / EXCESS OF REVENUES OVER EXPENSES	(2,508)	31,348	28,840	17,569
ACTIF NET - A la fin de l'année / NET ASSETS - at the end of the year	\$ 9,413	\$ 63,964	\$ 73,377	\$ 44,537

Les notes complémentaires ci-jointes font parties intégrantes des états financiers / The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY**État des résultats / Statement of Operations**

Exercice se terminant le 31 décembre 2021 / For the year ending December 31, 2021

	2021	2020
PRODUITS / REVENUES		
Province du Manitoba / Province of Manitoba	\$ 66,835	\$ 58,146
Municipalité Rurale De La Broquerie / Rural Municipality of LaBroquerie	51,646	51,646
Province du Manitoba - Emploi d'été / Province of Manitoba - Summer Student	3,694	9,231
Province du Manitoba - Technologie / Province of Manitoba - Technology grant	3,073	3,078
Jeuness Canada au Travail / Canada Youth at work	2,500	889
Commandites	1,200	-
Divers / Other income	928	1,589
Fédération des bibliothèques des municipalités bilingues	350	-
Intérêts / Interest	379	254
	<u>130,605</u>	<u>124,833</u>
CHARGES / EXPENSES		
Cotisations / Dues and memberships	400	-
Livres et fournitures / Books and library supplies	9,783	11,386
Frais technique / Technical support	3,000	3,000
Frais de bureau / Office supplies	654	1,639
Frais de transport / Travel	330	489
Frais de véhicules / Vehicle	144	-
Frais professionnels / Professional fees	6,557	6,738
Frais bancaire / Bank charges	3	-
Publicité et promotion / Advertising and promotion	355	1,073
Équipement électronique / Computer equipment	825	786
Divers / Miscellaneous	635	712
Réparations et entretien / Repairs and maintenance	-	412
Salaires et bénéfices / Salaries and benefits	74,374	73,892
Téléphone / Telephone	822	842
Programmation / Library programs	89	3,093
Programme de lecture / Reading program	1,286	-
	<u>99,257</u>	<u>104,062</u>
	<u>31,348</u>	<u>20,771</u>
INVESTIS EN IMMOBILISATIONS / INVESTED IN CAPITAL ASSETS		
Amortissement / Amortization	(2,508)	(3,202)
EXCÉDENT DES REVENUES PAR RAPPORT AUX CHARGES / EXCESS OF REVENUES OVER EXPENSES		
	<u>\$ 28,840</u>	<u>\$ 17,569</u>

Les notes complémentaires ci-jointes font parties intégrantes des états financiers / The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY**État des flux de trésorerie / Statement of Cash Flows****Exercice se terminant le 31 décembre 2021 / For the year ending December 31, 2021**

	2021	2020
FLUX DE TRÉSORERIE PROVENANT DES ACTIVITÉS D'EXPLOITATION / CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES:		
Excédent des revenus par rapport aux charges / Excess of revenues over expenses	\$ 28,840	\$ 17,569
Éléments n'ayant aucune incidence sur les liquidité / Items not affecting cash:		
Amortissement / Amortization	2,508	3,202
Variation nettes des éléments hors liquidité du fond de roulement / Changes in non-cash working capital:		
Comptes à recevoir / Accounts receivable	(896)	528
Fournisseurs et charges à payer / Accounts payable and accrued liabilities	1,300	-
AUGMENTATION DE L'ENCAISSE / INCREASE IN CASH	31,752	21,299
ENCAISSE - au début de l'année / CASH - beginning of the year	33,735	12,436
ENCAISSE - à la fin de l'année / CASH - End of the year	\$ 65,487	\$ 33,735

Les notes complémentaires ci-jointes font parties intégrantes des états financiers / The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

Notes complémentaires aux états financiers / Notes to the Financial Statements

Exercice se terminant le 31 décembre 2021/ For the year ending December 31, 2021

1. ORGANISATION / ORGANIZATION

Bibliothèque Saint-Joachim Library est une bibliothèque subventionnée par la Municipalité Rurale de La Broquerie et la Province du Manitoba. L'organisation opère pour les personnes de la communauté.

Bibliothèque Saint-Joachim Library is a public library supported by the Rural Municipality of La Broquerie and the Province of Manitoba. The organization serves the people of the community.

2. CONVENTIONS ET PRATIQUES COMPTABLES / SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Méthode de comptabilité / Basis of presentation

L'organisme établit ses états financiers selon les Normes comptables pour les organismes sans but lucratif du Canada (NCOSBL).

The financial statements were prepared in accordance with Canadian public sector accounting standards (GAAP).

b. Encaisse / Cash

L'encaisse comprend les comptes chèques et épargne et les placements hautement liquides qui viendront à échéance dans trois mois ou moins de la date d'acquisition.

Cash consists of the chequing and savings accounts and short term investments with maturity dates of less than three months from acquisition.

c. Utilisation d'estimations / Use of estimates

La préparation des états financiers selon les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif oblige la direction à faire des estimations et à poser des hypothèses qui ont une incidence sur les montants des actifs et des passifs et sur les informations présentées au sujet des actifs et des passifs éventuels à la date de clôture ainsi que sur les montants des produits et des charges de l'exercice. Les chiffres réels pourraient différer de ces estimations.

The preparation of financial statements in conformity with Canadian public sector accounting standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amount of assets and liabilities, disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the period. Such estimates are periodically reviewed and any adjustments necessary are reported in earnings in the period in which they become known. Actual results could differ from these estimates.

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

Notes complémentaires aux états financiers / Notes to the Financial Statements

Exercice se terminant le 31 décembre 2021/ For the year ending December 31, 2021

2. Conventions et pratiques comptables / Summary of significant accounting policies

d. Constatation des produits / Revenue recognition

Les apports de la municipalité et de la Province sont comptabilisés dans l'exercice au cours duquel les événements donnant lieu au transfert se produisent, à la condition que les apports soient autorisés, que les critères d'admissibilité, le cas échéant, soient remplis et que des estimations raisonnables des montants en cause puissent être faites.

Les intérêts sont comptabilisés à titre de revenus lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une évaluation raisonnable et que son recouvrement est raisonnablement sûr.

Government and municipal grants are recognized as revenue in the year in which the related expenses are incurred. Unrestricted contributions are recognized as revenue when received or receivable if the amount to be received can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.

Interest revenues are recognized when received or receivable if the amount to be received can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.

e. Immobilisations / Capital assets

Les immobilisations corporelles sont inscrites au coût diminué de l'amortissement cumulé. Elles sont amorties annuellement sur leur durée de vie utile estimatives à l'aide des taux et méthodes présentés ci-dessous, à l'exception de l'année d'acquisition où le taux est réduit de moitié. Les estimations de la durée de vie utile des immobilisations corporelles sont revues annuellement et des ajustements sont apportés sur une base prospective, au besoin.

Tangible capital assets are recorded at cost less accumulated amortization. They are amortized annually over the estimated useful lives at the rate and methods below, except for the year of acquisition, where the amortization is reduced to half. The organization regularly review the estimated useful life and are adjusted accordingly when known. Purchased capital assets are recorded at cost.

	<u>Taux / Rate</u>	<u>Méthode / Method</u>
Équipement informatique / Computer equipment	30%	dégressif / declining
Ameublements / Furniture and fixtures	20%	dégressif / declining

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

Notes complémentaires aux états financiers / Notes to the Financial Statements

Exercice se terminant le 31 décembre 2021/ For the year ending December 31, 2021

2. Conventions et pratiques comptables / Summary of significant accounting policies

f. Évaluation des instruments financiers / Financial instruments policy

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur. Elle évalue ultérieurement tous ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement.

L'actifs financiers évalués subséquemment au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des comptes débiteurs, subvention à recevoir, sommes à recevoir des agences gouvernementales, et autres créances. Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des fournisseurs et des charges à payer.

Financial instruments are recorded at fair value when acquired or issued. All other financial instruments are reported at amortized cost, and tested for impairment at each reporting period. Transaction costs on the acquisition, sale, or issue of financial instruments are expenses when incurred.

The organization's financial instruments consist of cash, accounts receivable, accounts payable, and accrued liabilities. Unless otherwise noted, it is management's opinion that the organization is not exposed to significant interest, currency or credit risks arising from these financial instruments. The fair value of these financial instruments approximate their carrying values, unless otherwise noted.

3. INSTRUMENTS FINANCIERS

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposée à divers risques. L'analyse suivante présente l'exposition de l'organisme aux risques importants à la date du bilan, soit le 31 décembre 2021.

Risque de taux d'intérêt

L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses instruments financiers à taux d'intérêts fixe. Les instruments à taux d'intérêt fixe assujettissent l'organisme à un risque de variation de la juste valeur.

The organization is exposed to various risks through its financial instruments. The following analysis presents the organization's exposures to significant risk at the reporting date, December 31, 2021.

Interest rate risk

The organization is exposed to interest rate risk on its fixed-rate financial instruments. Fixed-rate instruments subject the organization to risk of changes in fair value.

4. IMMOBILISATIONS CORPORELLES / CAPITAL ASSETS

	Prix Coûtant / Cost	Amort. cumulé / Accum. amort.	2021	2020
Ameublements / Furniture and fixtures	\$ 27,979	\$ (19,434)	\$ 8,545	\$ 10,681
Équipement informatique / Computer equipment	2,084	(1,216)	868	1,240
	<u>\$ 30,063</u>	<u>\$ (20,650)</u>	<u>\$ 9,413</u>	<u>\$ 11,921</u>

BIBLIOTHÈQUE SAINT-JOACHIM LIBRARY

Notes complémentaires aux états financiers / Notes to the Financial Statements

Exercice se terminant le 31 décembre 2021/ For the year ending December 31, 2021

5. CHIFFRES COMPARATIFS / COMPARATIVE FIGURES

Les états financiers de l'année précédente ont été audités par une autre firme comptable. Certains chiffres de l'exercice précédent ont été retraités pour les rendre conformes à la présentation de l'exercice courant.

The prior year financial statements were audited by another practitioner. Some of the comparative figures have been reclassified to conform to the current year's presentation.

6. DÉPENDANCE ÉCONOMIQUE / ECONOMIC DEPENDENCE

L'organisme dépend de la Municipalité Rurale de La Broquerie et de la Province du Manitoba pour son financement.

The organization is dependent on the financial support of the Rural Municipality of La Broquerie and the Province of Manitoba.